

(Junior) Controller (m/w/d)

Die **Bredehorst Clinic Medical Management GmbH** - kurz BCMM - ist ein dynamisches und stark wachsendes Beratungsunternehmen mit Sitz in Düsseldorf. Seit mehr als 18 Jahren berät die BCMM nationale und internationale Unternehmen aus dem Bereich der Gesundheitsversorgung. Hierzu gehören insbesondere Krankenhäuser, Rehabilitationseinrichtungen und Sozialträger. Für unsere namhaften Kunden führen wir erfolgreich anspruchsvolle Projekte in der Strategieplanung, Prozess-/ Betriebsorganisation und Beschaffungskostenoptimierung durch.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

(Junior) Controller (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet

Als **(Junior) Controller (m/w/d)** sind Sie für alle Themen rund um den Bereich Controlling, Buchhaltung und Finanzen verantwortlich. Hierbei arbeiten Sie direkt mit unserem Finanz- und Projektcontroller.

- Sie unterstützen bei den Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Sie ermitteln und validieren Umsatzdifferenzen
- Sie kontieren und verbuchen die laufenden Geschäftsvorfälle in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Sie sind verantwortlich für die Datenpflege und -bereinigung
- Sie sind zentraler Ansprechpartner für unsere internen Mitarbeiter sowie für unsere Kunden in Bezug auf alle finanzbuchhalterischen Themen

- Sie führen die Datenbasis der Kunden zusammen (Abgleich von Rechnungsdaten zur FiBu)

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder Finanzbuchhalter (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in der Buchhaltung oder im Finanzwesen
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office, insbesondere in Excel
- Affinität für Zahlen sowie Detailgenauigkeit
- Analytische und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Warum zu uns

Sie möchten aktiv ein neues Projekt entwickeln und dem Kostendruck in Krankenhäusern entgegenwirken? Sie werden Bestandteil eines jungen, engagierten und hilfsbereiten Teams. Wir bieten abwechslungsreiche und interdisziplinäre Aufgabengebiete und fördern eigenständige Arbeitsweise. Zusätzliche Benefits sind:

- *Dynamisches Umfeld:* Ein wachsendes Arbeitsumfeld im Gesundheitssektor
- *Innovation:* Die Möglichkeit, innovative Ideen einzubringen und umzusetzen
- *Unternehmenskultur:* Eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, flache Hierarchien und ein

etabliertes Arbeitsumfeld mit Start-Up Charakter

- *Vergütung und Entwicklung:* Attraktive Vergütung und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten
- *Arbeitsort:* Ein Büro im Herzen von Düsseldorf mit 250 qm Dachterrasse
- *Team-Events:* Mindestens 5 spannende Team-Events pro Jahr wie z.B. Eishockey Besuch, Grillkurs, Minigolf und viele weitere
- *Verpflegung:* Für Snacks und Getränke ist gesorgt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihres Lebenslaufes

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an:

Frau Verena Williams – HR Managerin
bewerbung@bredehorst-cmm.com

Diversität und Inklusion bei BCMM:

In der BCMM - Bredehorst Clinic Medical Management GmbH - sind Vielfalt, Gleichberechtigung und Inklusion nicht nur Worte, sondern zentrale Werte unseres Unternehmens. Wir legen Wert darauf, dass bei unseren Einstellungsentscheidungen Hautfarbe, Religion, nationale oder ethnische Herkunft, Geschlecht, sexuelle Orientierung, Geschlechtsidentität oder -ausdruck, Alter, Behinderung oder andere gesetzlich geschützte Merkmale keine Rolle spielen. Vielmehr ermutigen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit den unterschiedlichsten Hintergründen und Identitäten.